

RU | ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

по отбору Эксперта по молодежной политике

Место реализации: район Басарабьяска, Республика Молдова

Формат работы: смешанный формат (онлайн и офлайн)

Должность: Эксперт по молодежной политике

Проект: «Прозрачность и эффективность молодежной политики в районе Басарабьяска»

Период оказания услуг: согласно графику реализации проекта

Рабочие языки: румынский и русский

1. КОНТЕКСТ

АО «Центр молодёжных инициатив FEED-BACK» реализует проект «Прозрачность и эффективность молодежной политики в районе Басарабьяска», направленный на повышение прозрачности, подотчётности и эффективности молодежной политики на местном уровне.

Проект предусматривает проведение мониторинга реализации Стратегии развития молодежного сектора района Басарабьяска на 2022–2026 годы, анализ соответствия молодежной политики потребностям молодых людей, подготовку аналитических рекомендаций, а также разработку новой Стратегии развития молодежного сектора района Басарабьяска на 2027–2030 годы.

Одним из ключевых компонентов проекта является проведение комплексного анализа реализации молодежной политики в районе Басарабьяска с использованием качественных методов исследования, включая фокус-группы, интервью, общественные консультации и экспертный анализ.

Результаты исследования будут использованы для подготовки аналитического отчёта с рекомендациями по совершенствованию молодежной политики, а также для разработки новой стратегии развития молодежного сектора района.

Для выполнения данной задачи АО «FEED-BACK» привлекает Эксперта по молодежной политике.

2. ЦЕЛЬ

Целью настоящего задания является проведение анализа реализации молодежной политики в районе Басарабьяска, оценка эффективности реализации Стратегии развития молодежного сектора района Басарабьяска на 2022–2026 годы, подготовка аналитического отчёта с выводами и рекомендациями, а также публичное представление результатов исследования.

3. ОБЯЗАННОСТИ

В рамках выполнения задания эксперт обязан:

1. Подготовить и провести фокус-группу по вопросам финансирования молодежной политики с участием молодежи и представителей организаций гражданского общества.
2. Провести контент-анализ Стратегии развития молодежного сектора района Басарабьяска на 2022–2026 годы и других релевантных документов.

3. Организовать и провести полевые интервью (сбор информации) в семи населённых пунктах района Басарабьяска.
4. Подготовить и провести две фокус-группы по вопросам реализации молодежной политики и оценки эффективности действующей стратегии.
5. Подготовить и провести мероприятие формата Youth Policy Lab с участием молодежи.
6. Провести аналитическую обработку и систематизацию собранных данных.
7. Подготовить аналитический отчёт объёмом около 30 страниц, содержащий выводы, рекомендации.
8. Подготовить и провести публичную презентацию аналитического отчёта в формате круглого стола с участием представителей органов власти, молодежи, учреждений и организаций гражданского общества.
9. При необходимости доработать аналитический отчёт с учётом замечаний и предложений, полученных в ходе обсуждения результатов исследования.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ И ОБЪЁМ УСЛУГ

№	Вид работы	Ожидаемый результат	Объём
1	Подготовка и проведение фокус-группы по вопросам финансирования молодежной политики	Проведена фокус-группа, подготовлены материалы и выводы	1,5 дня / 12 часов
2	Контент-анализ Стратегии развития молодежного сектора и сопутствующих документов	Подготовлен аналитический обзор реализации стратегии	3 дня / 24 часа
3	Проведение полевых интервью в 6 населённых пунктах района	Собраны качественные данные и предложения заинтересованных сторон	1,5 дня / 12 часов
4	Подготовка и проведение двух фокус-групп	Получены качественные данные о реализации молодежной политики и потребностях молодежи	3 дня / 24 часа
5	Подготовка и проведение Youth Policy Lab	Проведено обсуждение проблем, решений и перспектив развития молодежной политики	3 дня / 24 часа
6	Аналитическая обработка и систематизация данных	Подготовлена единая база данных и аналитические материалы	3 дня / 24 часа
7	Подготовка аналитического отчёта (около 30 страниц) с рекомендациями	Подготовлен аналитический отчёт проекта	4 дня / 32 часа
8	Подготовка и проведение публичной презентации результатов	Аналитический отчёт и рекомендации представлены на публичном мероприятии	1 день / 8 часов

Общий объём услуг: 20 рабочих дней / 160 часов.

Индикаторы оценки результатов

Работа эксперта будет оцениваться по следующим показателям:

- выполнение всех задач, предусмотренных настоящим техническим заданием;
- соблюдение установленных сроков;
- качество проведённого анализа и исследований;

- полнота и достоверность собранных данных;
- качество подготовленного аналитического отчёта;
- практическая применимость разработанных рекомендаций;
- качество публичного представления результатов исследования;
- эффективность взаимодействия с командой проекта.

5. ФИНАНСОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Кандидаты должны представить финансовое предложение с указанием общей стоимости услуг в молдавских леех (MDL) или в евро (EUR).

Стоимость должна включать все налоги и обязательные платежи, предусмотренные законодательством Республики Молдова.

Оплата услуг осуществляется после выполнения предусмотренных заданием работ и принятия итоговых результатов АО «FEED-BACK».

6. КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПЫТ

Кандидат должен соответствовать следующим требованиям:

- высшее образование в области молодежной работы, социологии, политологии, публичного управления, менеджмента, образования, социальных наук или смежных областях;
- опыт работы в сфере молодежной политики, молодежного участия, общественных консультаций или исследований не менее 3 лет;
- опыт проведения фокус-групп, интервью, общественных обсуждений и консультационных процессов;
- опыт подготовки аналитических исследований, отчётов и рекомендаций;
- опыт разработки стратегических документов, программ развития или политик будет преимуществом;
- навыки фасилитации групповых процессов и модерирования мероприятий;
- развитые аналитические и письменные навыки;
- опыт сотрудничества с органами власти, международными организациями или НПО будет преимуществом;
- владение румынским и русским языком.

7. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

Заинтересованные кандидаты должны представить пакет документов, включающий:

- резюме (CV);
- мотивационное письмо с кратким описанием релевантного опыта выполнения аналогичных заданий;
- примеры ранее подготовленных аналитических материалов, исследований или стратегических документов (при наличии);
- финансовое предложение.

8. АВТОРСКИЕ ПРАВА И ПРАВА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Все материалы, подготовленные экспертом в рамках выполнения настоящего задания, включая аналитические материалы, результаты исследований, выводы, рекомендации,

презентационные материалы и итоговый аналитический отчёт, являются собственностью АО «FEED-BACK».

Эксперт не имеет права публиковать, распространять или использовать подготовленные материалы без письменного согласия АО «FEED-BACK».

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАНДИДАТОВ

Критерий	Баллы
Опыт работы в сфере молодежной политики и молодежного участия	25
Опыт проведения исследований, фокус-групп и интервью	20
Опыт подготовки аналитических отчётов и рекомендаций	20
Опыт мониторинга и оценки программ, стратегий или политик	20
Финансовое предложение	15
ИТОГО	100

10. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК

Заинтересованные кандидаты должны представить пакет документов, указанный в разделе 7 настоящего Технического задания, до «10» марта 2026 года одним из следующих способов:

По электронной почте:

feedback.ngo@gmail.com с пометкой: «Услуги эксперта по молодежной политике»

По почте или лично по адресу:

АО «Центр молодёжных инициатив FEED-BACK»

Республика Молдова, г. Басарабьяска,

ул. Карла Маркса, 50.

Документы могут быть направлены почтовым отправлением либо переданы лично в офис организации. По вопросам, связанным с настоящим конкурсом, заинтересованные лица могут обращаться к менеджеру проекта Павлу Иовчеву:

Тел.: +373 69 224 112

E-mail: feedback.ngo@gmail.com

11. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

Кандидат обязан сообщить о любом реальном или потенциальном конфликте интересов, который может повлиять на объективность выполнения задания.

Отобранный эксперт до подписания договора обязан подписать Декларацию об отсутствии конфликта интересов.

RO | TERMENI DE REFERINȚĂ **pentru selectarea Expertului în politici de tineret**

Locația de implementare: raionul Basarabeasca, Republica Moldova

Formatul de lucru: format mixt (online și offline)

Funcția: Expert în politici de tineret

Proiect: „Transparența și eficiența politicii de tineret în raionul Basarabeasca”

Perioada prestării serviciilor: conform calendarului de implementare a proiectului

Limbile de lucru: română și rusă

1. CONTEXT

A.O. „Centrul de Inițiative ale Tinerilor FEED-BACK” implementează proiectul „Transparența și eficiența politicii de tineret în raionul Basarabeasca”, orientat spre creșterea transparenței, responsabilității și eficienței politicilor de tineret la nivel local.

Proiectul prevede monitorizarea implementării Strategiei de dezvoltare a sectorului de tineret din raionul Basarabeasca pentru perioada 2022–2026, analiza gradului de corespundere a politicilor de tineret cu necesitățile tinerilor, elaborarea recomandărilor analitice, precum și dezvoltarea noii Strategii de dezvoltare a sectorului de tineret din raionul Basarabeasca pentru perioada 2027–2030.

Una dintre componentele-cheie ale proiectului este realizarea unei analize complexe a implementării politicilor de tineret în raionul Basarabeasca, utilizând metode calitative de cercetare, inclusiv grupuri focale, interviuri, consultări publice și analiză de expertiză.

Rezultatele cercetării vor fi utilizate pentru elaborarea unui raport analitic cu recomandări privind îmbunătățirea politicilor de tineret, precum și pentru dezvoltarea unei noi strategii de dezvoltare a sectorului de tineret la nivel raional.

Pentru realizarea acestei activități, A.O. „FEED-BACK” contractează un Expert în politici de tineret.

2. SCOP

Scopul prezentei sarcini este analiza implementării politicilor de tineret în raionul Basarabeasca, evaluarea eficienței implementării Strategiei de dezvoltare a sectorului de tineret din raionul Basarabeasca pentru perioada 2022–2026, elaborarea unui raport analitic cu concluzii și recomandări, precum și prezentarea publică a rezultatelor cercetării.

3. RESPONSABILITĂȚI

În cadrul executării sarcinii, expertul va avea următoarele responsabilități:

1. Pregătirea și facilitarea unui grup focal privind finanțarea politicilor de tineret, cu participarea tinerilor și a reprezentanților organizațiilor societății civile.
2. Realizarea analizei de conținut a Strategiei de dezvoltare a sectorului de tineret din raionul Basarabeasca pentru perioada 2022–2026 și a altor documente relevante.
3. Organizarea și desfășurarea interviurilor de teren (colectarea informațiilor) în șapte localități ale raionului Basarabeasca.

4. Pregătirea și facilitarea a două grupuri focale privind implementarea politicilor de tineret și evaluarea eficienței strategiei actuale.
5. Pregătirea și desfășurarea unui eveniment de tip Youth Policy Lab cu participarea tinerilor.
6. Analiza și sistematizarea datelor colectate.
7. Elaborarea unui raport analitic de aproximativ 30 de pagini, care să conțină concluzii și recomandări.
8. Pregătirea și realizarea prezentării publice a raportului analitic în format de masă rotundă, cu participarea reprezentanților autorităților publice, tinerilor, instituțiilor și organizațiilor societății civile.
9. Revizuirea și completarea raportului analitic, dacă este necesar, în baza comentariilor și recomandărilor formulate în cadrul discuțiilor privind rezultatele cercetării.

4. LIVRABILE ȘI VOLUMUL SERVICIILOR

Nr.	Activitatea	Rezultatul așteptat	Volum
1	Pregătirea și desfășurarea grupului focal privind finanțarea politicilor de tineret	Grup focal realizat, materiale și concluzii elaborate	1,5 zile / 12 ore
2	Analiza de conținut a Strategiei de dezvoltare a sectorului de tineret și a documentelor conexe	Analiză privind implementarea strategiei elaborată	3 zile / 24 ore
3	Desfășurarea interviurilor de teren în 6 localități ale raionului	Date calitative și propuneri colectate de la părțile interesate	1,5 zile / 12 ore
4	Pregătirea și desfășurarea a două grupuri focale	Date calitative privind implementarea politicilor de tineret și necesitățile tinerilor colectate	3 zile / 24 ore
5	Pregătirea și desfășurarea Youth Policy Lab	Discuții privind problemele, soluțiile și perspectivele de dezvoltare a politicilor de tineret realizate	3 zile / 24 ore
6	Analiza și sistematizarea datelor	Bază unică de date și materiale analitice elaborate	3 zile / 24 ore
7	Elaborarea raportului analitic (aprox. 30 pagini) cu recomandări	Raport analitic al proiectului elaborat	4 zile / 32 ore
8	Pregătirea și realizarea prezentării publice a rezultatelor	Raportul analitic și recomandările prezentate în cadrul unui eveniment public	1 zi / 8 ore

Volumul total al serviciilor: 20 zile lucrătoare / 160 ore.

Indicatori de evaluare a rezultatelor

Activitatea expertului va fi evaluată în baza următorilor indicatori:

- realizarea tuturor sarcinilor prevăzute în prezentele Termene de Referință;
- respectarea termenelor stabilite;
- calitatea analizei și a cercetărilor efectuate;
- plenitudinea și veridicitatea datelor colectate;
- calitatea raportului analitic elaborat;
- aplicabilitatea practică a recomandărilor formulate;
- calitatea prezentării publice a rezultatelor cercetării;
- eficiența colaborării cu echipa proiectului.

5. OFERTA FINANCIARĂ

Candidații vor prezenta o ofertă financiară care va include costul total al serviciilor în Lei moldovenești (MDL) sau în euro (EUR).

Oferta financiară trebuie să includă toate taxele și plățile obligatorii prevăzute de legislația Republicii Moldova.

Plata serviciilor va fi efectuată după executarea sarcinilor prevăzute și acceptarea rezultatelor finale de către A.O. „FEED-BACK”.

6. CALIFICĂRI ȘI EXPERIENȚĂ

Candidatul trebuie să întrunească următoarele cerințe:

- studii superioare în domeniul lucrului cu tinerii, sociologiei, științelor politice, administrației publice, managementului, educației, științelor sociale sau în alte domenii relevante;
- experiență de minimum 3 ani în domeniul politicilor de tineret, participării tinerilor, consultărilor publice sau cercetărilor;
- experiență în organizarea și facilitarea grupurilor focale, interviurilor, dezbaterilor publice și proceselor consultative;
- experiență în elaborarea studiilor analitice, rapoartelor și recomandărilor;
- experiența în monitorizarea și evaluarea programelor, strategiilor, planurilor de acțiuni sau politicilor constituie un avantaj;
- abilități de facilitare a proceselor de grup și moderare a evenimentelor;
- abilități dezvoltate de analiză și redactare;
- experiența de colaborare cu autorități publice, organizații internaționale sau organizații ale societății civile constituie un avantaj;
- cunoașterea limbilor română și rusă.

7. MODALITATEA DE PARTICIPARE LA CONCURS

Persoanele interesate trebuie să prezinte un dosar care să conțină:

- Curriculum Vitae (CV);
- scrisoare de motivare cu o scurtă descriere a experienței relevante în realizarea unor sarcini similare;
- exemple de materiale analitice, studii sau documente strategice elaborate anterior (dacă sunt disponibile);
- oferta financiară.

8. DREPTURI DE AUTOR ȘI DREPTURI DE UTILIZARE

Toate materialele elaborate de expert în cadrul executării prezentei sarcini, inclusiv materialele analitice, rezultatele cercetărilor, concluziile, recomandările, materialele de prezentare și raportul analitic final, vor constitui proprietatea A.O. „FEED-BACK”.

Expertul nu are dreptul să publice, să distribuie sau să utilizeze materialele elaborate fără acordul scris al A.O. „FEED-BACK”.

9. CRITERII DE EVALUARE A CANDIDAȚILOR

Criteriu	Punctaj
Experiență în domeniul politicilor de tineret și participării tinerilor	25
Experiență în realizarea cercetărilor, grupurilor focale și interviurilor	20
Experiență în elaborarea rapoartelor analitice și recomandărilor	20
Experiență în monitorizarea și evaluarea programelor, strategiilor sau politicilor	20
Oferta financiară	15
TOTAL	100

10. MODALITATEA DE DEPUNERE A DOSARELOR

Persoanele interesate trebuie să prezinte dosarul de aplicare menționat la capitolul 7 până la data de „13” martie 2026, prin una dintre următoarele modalități:

Prin e-mail:

feedback.ngo@gmail.com cu mențiunea: „Servicii de expertiză în domeniul politicilor de tineret”

Prin poștă sau personal la adresa:

A.O. „Centrul de Inițiative ale Tinerilor FEED-BACK”
Republica Moldova, or. Basarabeasca,
str. Karl Marx, nr. 50.

Dosarele pot fi expediate prin poștă sau depuse personal la sediul organizației. Pentru întrebări și clarificări privind concursul, persoanele interesate îl pot contacta pe managerul de proiect, Pavel Iovcev:

Tel.: +373 69 224 112

E-mail: feedback.ngo@gmail.com

11. CONFLICTUL DE INTERESE

Candidatul este obligat să declare orice conflict de interese real sau potențial care ar putea influența obiectivitatea executării sarcinii.

Expertul selectat va semna, înainte de încheierea contractului, o Declarație privind lipsa conflictului de interese.